ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

# ACTA DE REUNIÓN

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | 21.12.2024 | Inicio | 8:30 am | Fin | 9:50 am | Lugar | IED Compartir Suba Sede A |
| Asunto | Reunión MGI - Seguimiento a la ejecución financiera y Plan Institucional de Mejoramiento PIMA | | | | | | |
| Asistentes | Profesionales MGI - Pagador. - Coordinadora | | | | Asistentes Externos | | — |
| Fecha de Elaboración | 21.12.2024 | Elaborado por | Francisco Murcia Robayo. | | | Próxima Reunión | — |

**Desarrollo de la Agenda**

① Reunión con el pagador. - Seguimiento y acompañamiento a la ejecución financiera

Ejecución del 76 porciento a la fecha, esta se ha visto afectada por los cambios de Rector que ha tenido la Institución. Hernando Bermúdez Fleder → Rector actual (E).
Ingresos reservas a la IED por valor de $54.000.000 Resolución de giros. ($54.679.444)
La recomendación del profesional es no dejar reservas y ejecutar todo lo comprometido al año la meta es ejecutar las reservas al 100 porciento. Las reservas rompen el principio de vigencia.
Reservas: Pasivo - No se debe dejar ya que no está autorizado, lo único que se puede programar como reserva es el pago del contador.
Se anexa la ejecución presupuestal de gastos e inversión para la vigencia 2024.
Si hay ejecución, mucho cortal giran recursos.
La pagadora comparte con el profesional (la resolución) mediante correo electrónico.
El Rector no cuenta con Token, los pagos los está realizando la pagadora con el token de ella.
Se realiza visita a la Institución, pero el Rector no se encuentra. Se establecí contacto con la pagadora de la institución. con quien se revisa la ejecución financiera de la institución, se resuelven varios inquietudes con relación a los giros se dejan las principales novedades consignadas en la presente acta.
- La recomendación por parte del profesional para pagos en general el Rector deje algún correo o soporte que entregue a la AAFF, lo anterior teniendo en cuenta que el banco ha cambiado el manejo de actualización de firmas y tokens y los contratistas reclaman sus pagos.

Se solicitan los datos de contacto del Rector actual en caso de requerir programar alguna reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

# ACTA DE REUNIÓN

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | 21.10.2024 | Inicio | 8:30 am | Fin | 9:50 am | Lugar | IED Compartir Subu Sede A |
| Asunto | Reunión MGI - Seguimiento a la ejecución financiera y Plan Institucional de Mejoramiento PIMI | | | | | | |
| Asistentes | Profesionales MGI - pagador - Coordinadora | | | | | Asistentes Externos | — |
| Fecha de Elaboración | 21.10.2024 | Elaborado por | Francy Hurtado | | | Próxima Reunión | — |

(1) Responsable PIMI: se realiza contacto con la coordinadora, Laura Pinilla es la coordinadora de las Sede B quien maneja los temas de PIMI y PAI. El Recto de su momento compartió el Cel: 3004573991. Usuario y clave.

PIGI: Profesor Gestión Aries → 3192477642.

- <<Compromisos adquiridos>>

N.A.

NOMBRE: MARIA TERESA ROBLES SANCHEZ
CARGO: Auxiliar Financiero.

NOMBRE: Ronald Agudelo Gómez
CARGO: Financiero Asesor MGI

NOMBRE: Camila Gutiérrez
CARGO: Gestor planeación

NOMBRE: Fausto Hernando Rubio
CARGO: Gestor Planeación MGI

NOMBRE: WILMAN SIERRA
CARGO: Coordinador

NOMBRE:
CARGO:

# COLEGIO COMPARTIR SUBA I.E.D

## EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSION VIGENCIA 2024

octubre 17, de 2024

CONSOLIDADO

| COD | CONCEPTO | PTTO INICIAL | MODIFICACIONES | | | PPTO DEFINITIVO | DISPONIBILIDADES | EJECUTADO | TOTAL GIROS | RESERVAS CONSTITUIDAS | % EJEC. | % GIRO | SALDO X EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | TRASLADO | ADICION | REDUCCION | | | | | | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7)=(3)+(4)+(5)+(6) | (8) | (9) | (10) | (11) = (9) - (10) | (12) | (13) | (14) |
| | **SERVICIOS PERSONALES** | **9.600.000** | **(9.600.000)** | **9.600.000** | **-** | **9.600.000** | **9.600.000** | **9.600.000** | **4.800.000** | **4.800.000** | **100%** | **50%** | **-** |
| 311020301 | Honorarios Entidad | 9.600.000 | (9.600.000) | 9.600.000 | - | **9.600.000** | 9.600.000 | 9.600.000 | 4.800.000 | 4.800.000 | 100% | 50% | - |
| | **GASTOS GENERALES** | **83.214.000** | **1.214.895** | **33.554.458** | **(4.354.473)** | **113.628.880** | **97.114.238** | **89.202.827** | **22.783.792** | **66.419.035** | **79%** | **26%** | **16.514.642** |
| 3120102 | Gastos de computador | 5.000.000 | (365.505) | - | - | **4.634.495** | 4.334.495 | 4.334.495 | 4.334.495 | - | 94% | 100% | 300.000 |
| 312010401 | Material Didáctico | 7.000.000 | (439.096) | - | - | **6.560.904** | 6.560.904 | 6.560.904 | 14.920 | 6.545.984 | 100% | 0% | - |
| 312010403 | Otros Materiales y Suministros | 7.000.000 | (264.050) | - | - | **6.735.950** | 5.450.000 | 5.450.000 | 5.450.000 | - | 81% | 100% | 1.285.950 |
| 3120203 | Gastos de transporte y comunicació | 1.000.000 | (1.000.000) | 1.000.000 | (1.000.000) | - | - | - | - | - | 0% | 0% | - |
| 312020401 | Derechos de Grado | 4.603.200 | - | - | - | **4.603.200** | 2.888.000 | 2.888.000 | - | 2.888.000 | 63% | 0% | 1.715.200 |
| 312020403 | Carné | 2.023.000 | (464.800) | - | - | **1.558.200** | 1.558.200 | 1.558.200 | - | 1.558.200 | 100% | 0% | - |
| 312020405 | Agenda y Manual de Convivencia | 6.000.000 | - | - | - | **6.000.000** | 5.028.354 | 5.028.354 | - | 5.028.354 | 84% | 0% | 971.646 |
| 312020406 | Otros Impresos y Publicaciones | 500.000 | 500.000 | - | (500.000) | **500.000** | - | - | - | - | 0% | 0% | 500.000 |
| 312020501 | Mantenimiento de la entidad | 27.437.800 | 3.543.796 | 30.154.458 | (2.854.473) | **58.281.581** | 54.737.785 | 46.826.374 | 11.513.877 | 35.312.497 | 80% | 25% | 3.543.796 |
| 312020502 | Mantenimiento de Mobiliario y Equ | 9.000.000 | (4.000.000) | - | - | **5.000.000** | - | - | - | - | 0% | 0% | 5.000.000 |
| 3120303 | Intereses y Comisiones | 50.000 | 264.050 | - | - | **314.050** | - | - | - | - | 0% | 0% | 314.050 |
| 312030501 | Salidas Pedagógicas | 8.000.000 | 1.450.000 | - | - | **9.450.000** | 8.000.000 | 8.000.000 | - | 8.000.000 | 85% | 0% | 1.450.000 |
| 312030502 | Otras Actividades Cientificas.Deport | 5.000.000 | 2.000.000 | 2.000.000 | - | **9.000.000** | 7.566.000 | 7.566.000 | 480.000 | 7.086.000 | 84% | 6% | 1.434.000 |
| 3120307 | Inscripción y partic. en competencia | 600.000 | (9.500) | 400.000 | - | **990.500** | 990.500 | 990.500 | 990.500 | - | 100% | 100% | - |
| | **GASTOS DE INVERSION** | **10.000.000** | **8.385.105** | **24.350** | **(799.416)** | **17.610.039** | **15.610.039** | **7.586.107** | **3.586.107** | **4.000.000** | **43%** | **47%** | **2.000.000** |
| 33103 | No. 3. Medio Ambiente y Prevenció | 1.000.000 | 3.000.000 | - | - | **4.000.000** | 4.000.000 | 1.986.107 | 1.986.107 | - | 50% | 100% | - |
| 33104 | No. 4. Aprovechamiento del Tiemp | 1.000.000 | 1.000.000 | - | - | **2.000.000** | 2.000.000 | - | - | - | 0% | 0% | - |
| 33105 | No. 5. Educación Sexual | 1.000.000 | 1.000.000 | 10.039 | - | **2.010.039** | 2.010.039 | - | - | - | 0% | 0% | - |
| 33107 | No 7. Formacion de Valores | 1.000.000 | 1.000.000 | - | - | **2.000.000** | 2.000.000 | - | - | - | 0% | 0% | - |
| 33109 | No. 9. Fomento de la Cultura | 1.000.000 | 1.785.105 | 14.311 | (799.416) | **2.000.000** | - | - | - | - | 0% | 0% | 2.000.000 |
| 33110 | No. 10. Investigación y Estudios | 1.000.000 | 600.000 | - | - | **1.600.000** | 1.600.000 | 1.600.000 | 1.600.000 | - | 100% | 100% | - |
| 33111 | No. 11. Otros Proyectos | 4.000.000 | - | - | - | **4.000.000** | 4.000.000 | 4.000.000 | - | 4.000.000 | 100% | 0% | - |
| | **TOTALES** | **102.814.000** | **-** | **43.178.808** | **(5.153.889)** | **140.838.919** | **122.324.277** | **106.388.934** | **31.169.899** | **75.219.035** | **76%** | **29%** | **18.514.642** |

María Teresa Robles Sánchez
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras

Hernando Barriga Flechas
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto